

ДОГОВОР

на право оперативного управления муниципальным имуществом

14.02.2012 г. № 7

г.Полысаево

Комитет по управлению муниципальным имуществом г.Полысаево, именуемый в договоре «Комитет», в лице председателя комитета Изгарышевой Анастасии Сергеевны, действующей на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 14», именуемое в договоре «Учреждение», в лице директора Андреевой Натальи Ивановны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом договора является передача Комитетом Учреждению права на оперативное управление муниципальным имуществом (далее по договору Имущество) а также определение порядка владения, пользования и распоряжения Имуществом.

1.2. Комитет передает Учреждению право на оперативное управление Имуществом: нежилое здание площадью **7062,3 кв.м.**, расположенное по адресу г.Полысаево, ул.Читинская, 47.

Передача права на оперативное управление Имуществом осуществляется путём подписания Акта приёма-передачи (Приложение №1 к настоящему договору), который подписывается сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора.

Балансовая стоимость Имущества на момент передачи: **5 227 098 (пять миллионов двести двадцать семь тысяч девяносто восемь) рублей 85 копеек.**

Целевое назначение: организация работы учреждения в соответствии с целями, определенными Уставом Учреждения.

1.3. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью.

1.4. Действие настоящего договора распространяется также на имущество, приобретенное Учреждением по договорам или иным основаниям и учитываемое на отдельном балансе.

II. ПРАВО ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается Имуществом в пределах, определенных Гражданским Кодексом РФ, Федеральными законами и иными правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим договором.

2.2. Учреждение не вправе продавать, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и

товариществ или иным способом распоряжаться Имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, а также приобретенным за счет средств от разрешенной предпринимательской деятельности, без разрешения Комитета.

2.3. Учреждение учитывает на отдельном балансе и самостоятельно распоряжается поступающими доходами от осуществляемой им разрешенной предпринимательской деятельности и Имуществом, переданным ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

2.4. Комитет вправе наложить на Учреждение штраф в размере доходов, полученных от неправомерного использования закрепленного за ним Имущества.

2.5. Право оперативного управления возникает и прекращается у Учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия Имущества у Учреждения по решению Комитета.

III. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Комитет обязуется:

а) не вмешиваться в деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, иными правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим договором.

3.2. Учреждение обязуется:

а) использовать Имущество по назначению, указанному в п. 1.2. настоящего договора;

б) обеспечивать сохранность Имущества, в том числе помещений и расположенных в них инженерных коммуникаций, нормальные условия эксплуатации Имущества, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт Имущества;

в) в случае ухудшения или повреждения, связанного с деятельностью Учреждения или действиями его работников, производить ремонт за свой счет;

г) выполнять в отношении Имущества, и территорий, прилегающих к помещениям, установленные противопожарные, санитарные, технические и иные требования и нормативы;

д) производить за свой счет ремонт фасада зданий, с учетом требований отдела архитектуры и градостроительства администрации;

е) производить за свой счет благоустройство прилегающей территории;

ж) оформить право пользования земельным участком, на котором расположено недвижимое Имущество;

з) в течение двадцати дней с момента подписания договора заключить договора на коммунальные и эксплуатационные услуги: отопление, вывоз мусора, энергоснабжение и так далее;

- и) допускать представителей Комитета для контроля за использованием по назначению и сохранностью Имущества;
- к) в случае отпадения надобности в использовании всего или части Имущества письменно в течение 3-х дней уведомить об этом Комитет и обеспечить охрану Имущества до момента сдачи его по акту Комитету;
- л) производить списание Имущества только с согласия Комитета;
- м) отвечать по своим обязательствам только находящимися в его распоряжении денежными средствами;
- н) в случае прекращения договора на право оперативного управления вернуть Имущество Комитету в первоначальном состоянии, с учетом нормального износа;
- о) самостоятельно за свой счет осуществлять плату за негативное воздействие на окружающую среду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.
- 4.2. Договор заключен на неопределенный срок.
- 4.3. Любая из сторон может заявить о прекращении договора, письменно уведомив об этом другую сторону за месяц.
- 4.4. Действие договора прекращается:
 - а) в случае, предусмотренном п. 4.3. настоящего договора;
 - б) при ликвидации Учреждения;
 - в) по решению суда;
 - г) по соглашению сторон.
- 4.5. Комитет может потребовать досрочного расторжения договора в случаях, когда Учреждение:
 - а) использует имущество не в соответствии с настоящим договором (не по назначению);
 - б) нарушает пункт 3.2. настоящего договора.
- 4.6. Учреждение может потребовать расторжения договора если:
 - а) отпала необходимость в дальнейшем использовании Имущества;
 - б) Имущество пришло в негодность в результате действий непреодолимой силы.
- 4.7. В случае расторжения договора Учреждение передает права на Имущество Комитету по акту приема-передачи в течение пяти дней после принятия решения о расторжении договора.

V. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1. В случае возникновения разногласий стороны примут все меры для урегулирования их путем переговоров, в противном случае дела передаются в установленном порядке в судебные органы.

VI. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято у Учреждения до истечения срока действия настоящего договора по решению Комитета полностью или частично по согласованию с отраслевым отделом администрации города, на который возложена координация и регулирование деятельности Учреждения, в случаях и порядке, предусмотренных Гражданским кодексом и другими законодательными актами Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой стороны и один экземпляр для предъявления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

«Комитет»
Комитет по управлению муниципальным имуществом г.Полысаево
ИНН 4212016200 КПП 421201001
652560, г.Полысаево, ул.Кремлевская, 3
р/счет 402048107000000000009
л/счет 03393026250
ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г.Кемерово

от Комитета
Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом г.Полысаево



А.С. Изгарышева А.С. Изгарышева

«Учреждение»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 14»
ИНН 4212020542 КПП 421201001
652560, г.Полысаево, ул.Читинская, 47
р/счет 407018106000010000009
л/счет 20396У10900
ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г.Кемерово

от Учреждения
Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 14»



Н.И. Андреева Н.И. Андреева

АКТ
приёма-передачи права на оперативное управление муниципальным
имуществом (недвижимое, нежилой фонд)

14.02.2012 г.

г.Полысаево

Мы, нижеподписавшиеся, «Комитет» – комитет по управлению муниципальным имуществом г.Полысаево, в лице председателя комитета Изгарышевой Анастасии Сергеевны, с одной стороны, и «Учреждение» – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 14», в лице директора Андреевой Натальи Ивановны, с другой стороны, произвели приём-передачу права на оперативное управление муниципальным имуществом:

Основные средства (нежилой фонд)

№ п/п	Наименование	Адрес	Год постройки	Площадь, кв.м.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Нежилое здание	г.Полысаево, ул.Читинская, 47	1993	7062,3	5 227 098,85	4 397 666,14

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора на право оперативного управления муниципальным имуществом.

СДАЛ:

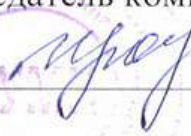
«Комитет»

Комитет по управлению
муниципальным имуществом
г.Полысаево

от Комитета

Председатель комитета

МП:


А.С. Изгарышева

ПРИНЯЛ:

«Учреждение»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная
школа № 14»

от Учреждения

Директор школы

МП:


Н.И. Андреева