

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14
с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРИКАЗ

от 01.03.2021 № 44-ОД

Об утверждении Правил приема на обучение
по образовательным программам НОО, ООО, СОО
в МБОУ «Школа № 14» и назначении
уполномоченных лиц, ответственных за прием документов

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Школа № 14», далее – Правила (приложение 1).
2. Назначить уполномоченным лицом, ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников секретаря учебной части Орлову Е.Ю.
3. Орловой Е.Ю. обеспечить прием документов (в том числе регистрацию заявлений и выдачу уведомлений) в соответствии с утвержденными Правилами.
4. В отсутствие Орловой Е.Ю. возложить обязанности по приему документов на тьютора Сергееву О.М.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя по УВР Асадуллину Т.Ю.

Директор МБОУ «Школа № 14»

С приказом ознакомлены:

Т.Ю. Асадуллина
Е.Ю. Орлова
О.М. Сергеева



Правила
приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего, среднего общего образования
в МБОУ «Школа № 14»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Правила приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Школа) на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Школой приказом Управления образования Полысаевского городского округа.

2.2. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце 2 части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, а также детям указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011г № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 12.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) несовершеннолетних для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Полысаевского городского округа.

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования.

2.6. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.7. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справка с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(лей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.9. При посещении Школы и очном взаимодействии с уполномоченными лицами Школы родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа удостоверяющий его личность.

2.10. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, профильного обучения проводится согласно утвержденному Положению о приеме в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильные классы.

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей не допускается.

2.14. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата и место рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребенка;
- адрес (адреса) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим им выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет".

2.18. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для детей, проживающих на закрепленной территории и указанных в пунктах 2.4, 2.5 начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Школа закончила прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5, а также проживающих на закрепленной территории, то прием детей, не проживающих на закрепленной территории может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.19. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в 1 классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа Управления образования Польшаевского городского округа о закрепленной за Школой территории;
- о наличии свободных мест в 1 классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- о количестве поданных заявлений, в том числе льготных категорий;
- приказ Управления образования Польшаевского городского округа о закреплении за Школой конкретной территории в течение 10 дней с момента издания, не позднее 25 марта текущего года.

2.20. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления. Кроме пунктов 2.4, 2.5, а также проживающих на закрепленной территории.

2.22. На каждого зачисленного ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы и заявления.

2.23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в Школу, подаются одним из следующих способов:

2.23.1. лично;

2.23.2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.23.3. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе использованием функционала официального сайта Школы;

2.23.4. с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.