

Принято на заседании
педагогического совета
школы, протокол от
31.08.2015 г. № 1



Утверждаю

Директор МБОУ «Школа № 14»

Н. И. Андреева

приказ от 01.09.2015 г № 234-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

МБОУ «Школа №14», 10-11 классы

I. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано в соответствии с:

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ч.2 ст.30, ст. 58);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 (в реакции Приказа Минобрнауки России от 13.12.2013 г. № 1342 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413;

- уставом МБОУ «Школа №14»»

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение обязательно для выполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2015 года.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- *Участники образовательных отношений* – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

- *Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования* – совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы среднего (полного) общего образования образовательными организациями, имеющими государственную аккредитацию.

- *Основная образовательная программа среднего общего образования* – комплекс основных характеристик образования (объем и содержание образования, планируемые результаты освоения), организационно-педагогических условий образовательной деятельности, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

- *Отметка* – это средство диагностики образовательной деятельности, результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

- *Оценка учебных достижений* – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых образовательных результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность, уровень усвоения знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, универсальных учебных действий, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

- *Текущий контроль успеваемости* – это систематическая, оперативная, динамичная и гибкая проверка достижения учащимися образовательных результатов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности по реализации образовательной программы.

- *Стартовый (вводный) контроль успеваемости* – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения у учащихся предметных результатов освоения образовательной программы для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

- *Тематический контроль* – это проверка степени освоения учащимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

- *Итоговый контроль успеваемости* – форма оценки степени и уровня освоения учащимися содержания части или всего объема отдельных учебных дисциплин за определенный, достаточно большой промежуток учебного времени – полугодие, год.

- *Промежуточная аттестация учащихся* – процедура, проводимая по итогам учебного года с целью определения уровня достижения результатов освоения учащимися содержания части или всего объема отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, после завершения их изучения.

II. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся школы

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС среднего общего образования;
- проведения учащимися самооценки, оценки их работы педагогом с целью выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Формы, периодичность, порядок проведения, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяется педагогом с учетом образовательной программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости включает в себя стартовый (вводный) контроль, поурочное и тематическое оценивание результатов учебной деятельности учащихся.

2.5. Назначение (функция) тематического контроля: систематизация и обобщение материала всей темы; путем повторения и проверки знаний предупреждение забывания, закрепление его как базы, необходимой для изучения последующих разделов учебного предмета.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости осуществляется в классном журнале (в бумажном и электронном вариантах) по четырех балльной системе: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

2.7. Последствия получения учащимся неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение

дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. В случае отсутствия ученика в школе в день проведения стартового, тематического или итогового контроля «н» в классный журнал не выставляется, а ученик обязан пройти процедуру контроля и получить отметку в течение одной недели. В случае неявки учащегося на повторное контрольное мероприятие без уважительных причин, ему выставляется отметка «2».

2.9. Учитель не имеет права ставить неудовлетворительную отметку учащемуся после пропусков нескольких уроков (не менее двух) по уважительной причине (болезнь, выступления за школу на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, прохождение медицинской комиссии призывника).

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения классных журналов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

III. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся школы

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- определение фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по всем учебным предметам инвариантной части учебного плана школы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- установление соответствия этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;

- повышение ответственности каждого учителя-предметника за результаты своего труда, за степень освоения учащимися федерального государственного образовательного стандарта, определённого образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

3.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых им результатов и не может быть поставлена в зависимость от иных обстоятельств.

3.3. Контроль знаний учащихся осуществляется на основе:

- требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования по соответствующему предмету;
- критериев оценки знаний учащихся, определяемых в рабочей программе по учебному предмету.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по окончании учебного года:

- для учащихся 11-х классов с целью принятия решения о допуске к государственной итоговой аттестации;
- для учащихся 10-х классов с целью принятия решения о переводе в следующий класс.

3.5. Формы промежуточной аттестации учащихся на конкретный учебный год определяются учебным планом школы.

К основным формам промежуточной аттестации относятся:

- тестирование;
- письменная контрольная работа;
- зачет;
- сочинение;
- защита реферата;
- защита учебного проекта;
- зачет по нормативам физического развития.

3.6. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 – 2 стандартных урока.

3.7. Содержание промежуточной аттестации.

3.7.1. На промежуточную аттестацию выносятся три учебных предмета для учащихся 10-11-х классов.

3.7.2. Промежуточная аттестация для учащихся 10-11-х классов состоит из аттестационных испытаний по следующим учебным предметам:

- обязательного аттестационного испытания по русскому языку и математике;

- аттестационного испытания по одному профильному предмету (по выбору учащегося).

3.8. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.8.1. Администрация школы в начале учебного года доводит до сведения учащихся перечень предметов промежуточной аттестации, сообщает о формах проведения промежуточной аттестации.

3.8.2. Промежуточная аттестация проводится в последнюю учебную неделю апреля, вторую и третью учебные недели мая.

3.8.3. При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо учитывать, что в день проводится только одно аттестационное испытание, между двумя аттестационными испытаниями – не менее 2-х дней.

3.8.4. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся, освоившие образовательные программы по всем предметам учебного плана школы, а также учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по предметам учебного плана, с обязательной сдачей аттестационных испытаний по этим предметам в рамках промежуточной аттестации.

3.8.5. Продление аттестационных испытаний на промежуточной аттестации возможно на основании личного заявления учащегося (или его родителей, законных представителей) и приказа директора школы в случае неявки по уважительной причине.

3.8.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании личного заявления учащегося (или его родителей, законных представителей).

3.8.7. От промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся:

- по состоянию здоровья или в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- имеющие отличные отметки по предмету в данном учебном году;

- победители и призеры муниципальных или региональных олимпиад школьников;

- выезжающие на спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы.

3.8.8. Решение об освобождении (или причинах отказа в освобождении) принимается педагогическим советом школы, утверждается приказом директора и должно быть доведено классным руководителем до сведения учащихся и их родителей до начала промежуточной аттестации.

3.8.9. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся в школе разрабатываются методическими объединениями учителей-предметников и утверждаются

приказом директора школы не позднее, чем за месяц до начала аттестационных испытаний.

3.8.10. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата (учебного проекта), учащийся предоставляет учителю работу на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата (учебного проекта) выставляет учащемуся отметку.

3.8.11. Для проведения промежуточной аттестации создаются аттестационные комиссии, состоящие из 2-х педагогов: учителя и члена аттестационной комиссии. При проведении промежуточной аттестации необходимо привлекать в роли общественных наблюдателей лиц из числа родителей.

3.8.12. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий утверждаются директором школы и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала аттестационных испытаний.

3.8.13. По итогам проведения промежуточной аттестации аттестационные комиссии сдают анализ соответствия знаний учащихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования по схеме, разработанной администрацией школы.

3.8.14. Отметки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протокол, отдельную графу классного журнала и учитываются при выставлении отметок за год.

3.8.15. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения классных журналов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. Ответственность за ликвидацию академической задолженности лежит на родителях (законных представителях) учащихся, о чём они предупреждаются заранее.

3.13. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в установленный данным пунктом срок. В указанный период не включаются время болезни учащегося, время каникул.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 3-х месяцев с момента ее возникновения.

3.14. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз также создается аттестационная комиссия.

3.15. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

IV. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Отметки за полугодие, год выставляются учителем по окончании полугодия. Если по какой-либо причине вовремя не выставлены итоговые отметки, то с разрешения директора школы заместитель директора по учебно-воспитательной работе или классный руководитель имеют право выставить их самостоятельно.

4.2. Отметка за полугодие выставляется на основе результатов текущих письменных работ (лабораторных, практических, самостоятельных, тестовых, контрольных, творческих работ и др.), устных ответов с учетом фактических знаний, умений и навыков учащихся и определяется как среднее арифметическое всех текущих отметок. Отметка за полугодие выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Отметка за полугодие учащемуся может быть выставлена при наличии:

- не менее 6-и отметок при одном часе в неделю;
- не менее 10-и отметок при двух часах в неделю;
- не менее 16-и отметок при трех часах в неделю;
- не менее 20-и отметок при четырех и более часов в неделю.

4.3. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое полугодических отметок и отметки, полученной учащимся в ходе промежуточной аттестации. Годовая отметка выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Полугодовая, годовая отметки выставляются за два дня до окончания учебного полугодия или года.

4.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.