

Принято
на Педагогическом совете
протокол от 31.08.2015 № 1



Утверждаю
Директор МБОУ «Школа № 14»
Н.И. Андреева
приказ от 01.09.2015 № 254-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об элективных курсах
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 14 с углубленным
изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, приказа Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи элективных курсов в Школе.

1.3. Элективные курсы реализуются за счет компонента учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

1.4. Элективные курсы являются составной частью учебного плана Школы и обязательны для обучающихся профильных 10-11 классов.

2. Цель элективных курсов

Удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого обучающегося.

3. Задачи элективных курсов

3.1. Подготовка выпускников к освоению программ высшего образования;

- 3.2. Создание условий для построения гибких индивидуальных планов обучающихся старших классов;
- 3.3. Овладение содержанием предмета на повышенном уровне сложности, развитие высокого уровня мыслительных процессов у обучающихся.

4. Функции элективных курсов

- 4.1. Изучение ключевых проблем современности;
- 4.2. Ориентация на совершенствование навыков познавательной, организационной деятельности;
- 4.3. Дополнение и углубление базового предметного образования;
- 4.4. Дополнение и углубление обучения по профильным предметам.

5. Методы обучения

Ведущее место в обучении принадлежит методам поискового и исследовательского характера, стимулирующим познавательную активность обучающихся.

6. Организация преподавания элективных курсов

- 6.1. Педагоги разрабатывают программно-методическое обеспечение элективных курсов, которые могут быть рассчитаны на 1 или 2 года обучения. Продолжительность элективных курсов составляет 34 и 68 учебных часов.
- 6.2. Рабочие программы элективных курсов согласовываются на заседаниях методических объединений, рассматриваются на педсовете и утверждаются директором школы не позднее 1 сентября.
- 6.3. Презентация элективных курсов проводится на первой неделе в начале учебного года.
- 6.4. Не позднее 10 сентября обучающийся обязан выбрать элективные курсы, при этом не должна быть превышена максимальная аудиторная нагрузка на одного обучающегося.
- 6.5. Ежегодный набор элективных курсов зависит от:
- образовательных запросов старшеклассников;
 - профилей обучения в 10-11-х классах;
 - материальных, финансовых и кадровых возможностей школы.
- 6.6. Группы для занятий на элективных курсах формируются из обучающихся одного класса или одной параллели.
- 6.7. Элективный курс открывается, если его выбрало не менее 4 обучающихся (при наличии финансовых возможностей).

6.8. Если элективный курс выбрали более 15 обучающихся, то администрация рассматривает вопрос о делении его на подгруппы (при наличии финансовых возможностей).

6.9. Все элективные курсы вносятся в расписание уроков.

7. Оценка результатов изучения элективных курсов

7.1. Критерии оценивания устанавливаются в соответствии с государственными нормами оценивания, фиксируются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения учеников на первом занятии.

7.2. Итоги работы элективных курсов подводятся по результатам учебной деятельности в полугодии и после окончания курса с выставлением оценки по пятибалльной системе в специальном журнале учета занятий элективных курсов.

7.3. Курс может быть оценен, если:

- обучающийся посетил не менее 65% занятий по этому курсу;
- выполнил зачетную работу, определенную программой курса: проектную, исследовательскую, презентационную, творческую, подготовил реферат, сконструировал модель, макет или прибор и т.д.

7.4. Методы контроля текущей успеваемости обучающихся.

С целью организации текущего контроля за успеваемостью используются:

- учёт активности обучающихся на занятиях;
- анализ творческих, исследовательских работ;
- тестирование;
- балльная оценка;
- результат участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах.

7.5. Методы итогового контроля.

Итоговая аттестация по результатам изучения элективного курса проводится по мере завершения его изучения в рамках итоговой аттестации за курс средней школы в форме, определенной программой курса: специальная зачетная работа (контрольная работа, тест), защита проекта или реферата.

7.6. По окончании изучения элективного курса обучающиеся должны приобрести знания, умения, опыт, необходимые для будущей деятельности, освоить такие навыки как:

- работа в творческой группе;
- работа с информацией;
- решение поставленной проблемы;

- выбор индивидуального направления деятельности и др.

7.7. Контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий элективных курсов осуществляют администрация Школы, учителя-предметники, классные руководители и родители (законные представители) обучающихся.

8. Делопроизводство

8.1.Список обучающихся и прохождение программы элективных курсов фиксируется в специальном журнале.

8.2.Заполнение журналов при проведении элективных курсов должно отвечать следующим требованиям:

- в одном журнале могут быть записаны несколько элективных курсов;
- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещении занятий обучающимися;
- в журнале отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое оценивание результатов освоения рабочей программы элективного курса.

8.3. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по курсам в журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей отметки цифрой и прописью, даты, подписи директора школы, печати предназначенной для документов Школы.

8.4. Директор Школы и заместитель директора по учебно-воспитательной работе обеспечивают хранение журналов учета занятий элективных курсов в течение учебного года и не менее одного раза в полугодие осуществляют контроль за правильностью их ведения, о чем делается соответствующая запись в журнале.

8.5. Журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

8.6. В аттестате о среднем общем образовании делается запись об изучении соответствующих элективных курсов.

о пройденных курсах на странице «Дополнительные сведения».

9. Учебное и программно-методическое обеспечение преподавания элективных курсов

9.1.Программно-методическое обеспечение элективных курсов включает в себя:

- программу курса с календарно-тематическим планированием;
- учебную литературу для обучающихся;

- справочную, научно-познавательную литературу и др.;

-оборудование для проведения эксперимента, лабораторных работ, проектной и исследовательской деятельности и др. в соответствии с программой курса.

9.2.В качестве учебных пособий в преподавании элективных курсов используются пособия, рекомендованные и допущенные МОиН РФ.

9.3.В качестве учебной литературы по элективным курсам могут быть использованы также учебные пособия по факультативным курсам, для кружковой работы, а также научно-популярная литература, справочные издания.

9.4. Рабочие программы элективных курсов могут быть основаны на программах и методических рекомендациях МОиН РФ, а также на авторских программах элективных курсов, разработанных учителями.