

Приняты  
на Педагогическом совете  
протокол от 31.08.2016 № 1

Согласованы с  
Управляющим советом  
протокол от 31.08.2016  
№ 1

Утверждаю  
Директор МБОУ «Школа № 14»  
*Н.И. Андреева*  
приказ от 01.09.2016 № 214-ОД



**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО,  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «ШКОЛА № 14»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Управления образования Полысаевского городского округа от 18.04.2016 № 108 «Об утверждении Порядка разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте».

## **2. Общие требования к приёму обучающихся**

2.1. Правила приема в МБОУ «Школа №14» (далее Школа) на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее - закрепленная территория).

2.2. За Школой закреплен микрорайон приказом управления образования Полысаевского городского округа. Приказ о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года, размещается на официальном сайте Школы.

2.3. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Полысаевского городского округа.

2.4. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа управления образования Польшаевского городского округа о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.6. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В целях получения услуги в электронном виде родители (законные представители) заявление подают в многофункциональный центр или через личный кабинет [cabinet.ruobr.ru](http://cabinet.ruobr.ru) с использованием учетной записи портала государственных и муниципальных услуг с получением по электронной почте уведомления, подтверждающего, что заявление направлено на обработку, с указанием идентификационного номера и даты подачи заявления.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения (приложение №1):

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- б) дата и место рождения ребенка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается Школой на информационном

стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

Для приема в Школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, копию паспорта (с 14 лет).

2.8. При приеме в Школу для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей не допускается.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации Школы, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.11. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.12. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.13. Прием детей в 1 класс в более раннем или более позднем возрасте осуществляется в соответствии с Порядком разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, утвержденным приказом управления образования Польшаевского городского округа от 18.04.2016 № 108.

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.15. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.16. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде в день его издания.

2.17. На каждого зачисленного ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Директору МБОУ «Школа № 14»  
Н.И.Андреевой

\_\_\_\_\_ ,  
ф.и.о. родителя

**Заявление.**

Прошу Вас принять моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

место рождения \_\_\_\_\_

адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) матери

\_\_\_\_\_ место жительства, номер телефона \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) отца

\_\_\_\_\_ место жительства, номер телефона \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
других законных представителей

\_\_\_\_\_ место жительства, номер телефона \_\_\_\_\_

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса школы ознакомлен. Даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ, как не автоматизированным, так и автоматизированным способом.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

