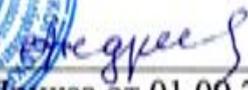


Принято  
Управляющим советом  
МБОУ «Школа № 14»



Утверждаю:  
Директор МБОУ «Школа № 14»

Протокол от 31.08.2015 г. № 1

  
Н.И. Андреева  
Приказ от 01.09.2015 № 254-ОД

## **Положение об Управляющем совете МБОУ «Школа № 14»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом МБОУ «Школа № 14» (далее - Школа).

1.2 Управляющий совет является высшим коллегиальным органом управления Школой, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

### **2. Компетенция Управляющего совета**

2.1 Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции. При определении компетенции Управляющего совета следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития Школы;
- участие в определении компонента Школы в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и др.);
- содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Школы за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности, и привлечения средств из внебюджетных источников;
- участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- содействие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- контроль за безопасными условиями обучения и воспитания в Школе.

2.2 Для осуществления своих задач совет Управляющий совет:

- утверждает программу развития школы;
- согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации

Федерации;

- принимает решения об исключении обучающегося из Школы. При этом решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительств;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей), на действие (бездействие) педагогических и административных работников Школы;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития Школы;
- согласовывает по представлению директора Школы бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.
- согласовывает суммы выплат работникам Школы из стимулирующей части фонда оплаты труда;
- дает согласие на сдачу в аренду Школой в установленном порядке закрепленных за ней объектов собственности;
- заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принимает меры к их улучшению;
- при наличии оснований ходатайствует перед дирекцией Школы о расторжении трудового договора с работниками Школы;
- ежегодно не позднее 1 ноября представляет Учредителю и общественности информацию о состоянии дел в Школе;
- представляет Школу по вопросам, отнесенным к его компетенции.

### 2.3 Управляющий совет согласует:

- режим работы Школы;
- план мероприятий создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе;
- образовательную программу (программы);
- положение о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся;
- локальный акт о порядке оказания платных образовательных услуг в соответствии с утвержденной Учредителем стоимостью обучения по каждой образовательной программе;
- применение мер поощрения и взыскания учащихся.

## **3. Создание Управляющего совета, его состав и организация работы**

3.1 В состав Управляющего совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования, обучающиеся второго и третьего уровня общего образования, работники Школы, представители коллегиальных органов управления Школы и представитель Учредителя.

Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Члены Управляющего совета избираются сроком на два года. За исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

3.2 Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся.

Родители (законные представители) обучающихся участвуют в выборах членов Управляющего совета непосредственно на собрании: одна семья (полная или неполная) – один голос (независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Школе).

Общее количество членом Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше  $1/3$  и больше половины общего числа членов Управляющего совета.

3.3 В состав Управляющего совета входят по два представителя от обучающихся основного общего образования и среднего общего образования, которые избираются на общем собрании обучающихся соответствующего уровня образования.

3.4 Члены Управляющего совета из числа работников Школы избираются Общим собранием работников Школы.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Школы не может превышать  $1/4$  общего числа членов Управляющего совета. При этом не менее чем  $2/3$  из них должны являться педагогическими работниками Школы.

3.5 Представитель Учредителя в Управляющем совете (один член) назначается Учредителем.

3.6 Управляющий совет считается созданным с момента объявления избирательной комиссией результатов выборов.

3.7 На первом заседании Управляющего совета избираются его председатель, заместители и секретарь.

Представитель Учредителя в Управляющем совете, обучающиеся и работники (в том числе директор) Школы не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

После первого заседания Управляющего совета его председатель направляет список членов Управляющего совета Учредителю.

3.8 Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных лиц:

- выпускников, окончивших Школу;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

Кандидатуры для кооптации, представленные Учредителем, рассматриваются Управляющим советом в первоочередном порядке.

3.9 Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

3.10 В случае если количество выборных членов Управляющего совета уменьшается, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов в члены Управляющего совета. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

3.11 Учредитель Школы вправе распустить Управляющий совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации.

В новом составе Управляющий совет образуется в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о роспуске Управляющего совета (время каникул в этот период не включается).

3.12 Заседания Управляющего совета протоколируются. Протоколы ведутся секретарем на каждом заседании.

Протоколы заседаний Управляющего совета подписываются председателем и секретарем.