

Принято
на Педагогическом совете
протокол от 12.01.2024 № 1

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа №14»
 Н.А. Майснер
приказ от 23.01.2024 № 15-ОД



Положение о Медицентре МБОУ «Школа №14»

I. Общие положения

1. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р, Устава МБОУ «Школа №14».

2. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления деятельности школьного медицентра (далее - Медицентр).

3. Медицентр - объединение информационного и организационного обслуживания, информирующее всех участников образовательного процесса и общественность о деятельности МБОУ «Школа № 14», с использованием официального сайта школы и социальных сетей в мессенджерах, не запрещенных на территории Российской Федерации.

II. Цель и задачи школьного Медицентра

1. Цель: Создание единого информационного пространства школы и развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся.

2. Задачи:

2.1. Создать и поддерживать положительный имидж МБОУ «Школа № 14» в информационном пространстве, посредством освещения актуальных новостей, событий и мероприятий, происходящих в школе, городе, регионе, стране, мире, с позиции значимости для всех участников образовательного процесса.

2.2. Формировать у обучающихся навыков сетевого этикета, правил общения и публикации информации в госпабликах.

2.3. Содействовать творческой самореализации обучающихся в области популяризации своей школы в медиапространстве.

2.4. Развивать умение использовать современные технологии в образовательном процессе.

2.5. Формировать информационную культуру участников образовательного процесса.

2.6. Популяризировать профессии (профориентировать), связанные с деятельностью средств массовой информации (СМИ).

III. Порядок формирования, состав Медиацентра

1. Медиацентр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.

2. Медиацентр – открытое объединение, формируемое из числа обучающихся 4-11 классов и педагогических работников школы.

3. Руководство Медиацентром осуществляет педагогический работник, назначенный приказом директора МБОУ «Школа № 14».

IV. Функции, направления деятельности Медиацентра

1. Основные функции Медиацентра исходят из цели и задач.

2. Функции членов Медиацентра распределяет руководитель Медиацентра.

3. Выпуск материалов о деятельности МБОУ «Школа № 14» осуществляется только после согласования с директором МБОУ «Школа № 14».

4. Ответственность за использование контента, достоверность выпускаемой информации несет руководитель Медиацентра.

5. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиацентра с директором МБОУ «Школа № 14», несет ответственность за его реализацию.

6. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

V. Права и обязанности членов Медиацентра

1. Члены школьного Медиацентра имеют право:

1.1. участвовать в сборе медиаповодов и обработке информации, необходимой для публикаций;

1.2. иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

1.3. презентовать деятельность Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;

1.4. по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе и (или) руководителем Медиацентра, распространять контент в школе и за её пределами;

1.5. пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;

1.6. привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка информации и другое).

2. Члены школьного Медицентра обязаны:

2.1. без согласования с руководителем Медицентра не разглашать содержание готовящегося выпуска;

2.2. содействовать членам объединения в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

2.3. соблюдать требования законодательства и локальные нормативные акты МБОУ «Школа № 14».

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

Директор МБОУ «Школа № 14»
Н. А. Майснер

