Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1154212000623 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.01.2024 за ГРН 2244200022449

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00FB3C83356987EFB5570A9B10F3FB134D
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна
Специалист-эксперт
Действителен: с 12.12.2022 по 06.03.2024

УТВЕРЖДЕН
начальник Управления образования
Полысаевского городского округа
_____ И.С. Гутник
(приказ от 15.01.2024 № 10)

УСТАВ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14 с углубленным изучением отдельных предметов»

г. Полысаево

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан в связи с приведением учредительных документов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Учреждение) создано путем реорганизации в форме преобразования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 14», в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), успешной реализации предпрофильной и профильной подготовки учащихся.

Учреждение зарегистрировано администрацией г. Полысаево Кемеровской области 15.11.1994 года, серия П-419503, регистрационный номер 227.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федераций полномочий муниципального образования «Полысаевский городской округ» в сфере общего образования.

1.3. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Учреждения. Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений.

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются в установленном порядке Учредителем и подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Полное официальное наименование Учреждения - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14 с углубленным изучением отдельных предметов».

Сокращенное наименование Учреждения – МБОУ «Школа № 14».

2.2. Тип Учреждения – общеобразовательная организация.

2.3. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

2.4. Место нахождения учреждения: 652560, Российская Федерация, Кемеровская область - Кузбасс, город Полысаево, улица Читинская, дом 47.

2.5. Место осуществления образовательной деятельности: 652560, Российская Федерация, Кемеровская область - Кузбасс, город Полысаево, улица Читинская, дом 47.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляющим свою финансово-хозяйственную деятельность, имеет в оперативном управлении самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в органах Федерального казначейства. Имеет печать установленного образца со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, штамп и бланк со своим наименованием. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности.

Учреждение находится в ведении Управления образования Полысаевского городского округа и входит в муниципальную систему образования, действующую на территории Полысаевского городского округа.

3.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвнещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115; иными законодательными актами Российской Федерации; Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании»; правовыми актами органов местного самоуправления и органов управления образованием всех уровней; приказами Управления образования Полысаевского городского округа; настоящим Уставом; локальными нормативными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

3.3. Учредителем Учреждения является Управление образования Полысаевского городского округа (далее – Учредитель).

Юридический и фактический адрес Учредителя: 652560, Российская Федерация, Кемеровская область - Кузбасс, город Полысаево, улица Космонавтов, дом 42.

3.4. Учреждение выступает истцом и ответчиков в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

3.7. Структурные подразделения учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Учреждения.

3.6. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

4. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОМПЕТЕНЦИИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностей);

организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;

предоставление информационно-консультационных и просветительских услуг, связанных с профилем деятельности;

организация и проведение массовых мероприятий (туристические походы, соревнования, слёты, экскурсии, конкурсы, выставки и др.);

выявление детей, находящихся в социально-опасном положении, принятие мер по их воспитанию;

по согласованию с Учредителем предоставление помещений в безвозмездное пользование на основе договора для проведения третьими лицами физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;

осуществление перевозки автобусами пассажиров (при наличии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами);

издание печатной и рекламной продукции;

научная и (или) творческая деятельность;

и другие виды деятельности, не запрещенные законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

4.3. Для реализации программ углубленного изучения одного или нескольких предметов Учреждение открывает классы с углубленным изучением отдельных предметов. С целью реализации прав граждан, подлежащих обучению и проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, в обязательном порядке открывает общеобразовательные классы на уровне основного общего образования.

4.4. Обучение в Учреждении организуется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.5. Основной целью Учреждения является реализация гарантированного общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.6. Учреждение организует групповые, индивидуальные занятия и элективные курсы в рамках предпрофильной, профильной подготовки и углубленного изучения отдельных предметов.

4.7. В качестве основного вида деятельности Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии.

4.8. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с ФГОС;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования;

6) разработка и утверждение образовательных программ;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;

16) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

17) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

20) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в информационно - телекомуникационной сети «Интернет»;

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

определять и устанавливать систему оплаты труда и поощрения работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами;

привлекать дополнительные источники финансовых и материальных средств для материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений.

4.10. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Учреждения при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся;

за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

за качество образования своих выпускников;

за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

4.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Образование носит светский характер.

4.12. Работники Учреждения проходят медицинские осмотры в соответствии с требованиями СанПиН.

4.13. Медицинское обслуживание учащихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом государственного учреждения здравоохранения, на договорной основе, которое наряду с администрацией Учреждения и педагогическими работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие учащихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Учреждение предоставляет для медицинского работника помещения с необходимыми условиями.

4.14. Питание обучающихся в Учреждении осуществляется базовой организацией школьного питания, на договорной основе. Режим и кратность питания учащихся устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении. Учреждение выделяет специальные помещения для организации питания с необходимыми условиями. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на

государственном языке Российской Федерации - русском.

5.2. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющим образовательную деятельность по реализуемым им образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Нормативные сроки освоения, требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения основных образовательных программ (далее – ООП) по указанным уровням образования определяются ФГОС.

5.5. ООП разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами.

5.6. ООП включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся.

5.7. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется в Учреждении по адаптированным основным общеобразовательным программам, создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

5.8. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

5.9. Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

5.10. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

5.11. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех, в соответствии с Федеральным законом от

29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Правилами приема в Учреждение. Правила приема в Учреждение в части, не урегулированной действующим законодательством Российской Федерации, определяются Учреждением самостоятельно.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, иной материально-технической базой Учреждения;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности;

обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания;

обучение в пределах ФГОС по индивидуальным учебным планам;

на объективную оценку своих знаний;

обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6.3. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные

учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не допускать ущемление их интересов, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ОВЗ (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы обучающихся;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом и локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

обеспечить получение детьми общего образования;

соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.7. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6.9. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом.

7.2. Управлением Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (далее – директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

7.4. Права и обязанности директора, его компетенция в области управления Учреждением определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним трудовой договор.

7.6. В компетенцию директора входит выполнение следующих функций по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

выдает доверенности;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность;

открывает лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

определяет и утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;

заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарное взыскание;

утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;

осуществляет иные полномочия от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.7. Обязанности директора:

осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;

обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Учреждения;
обеспечивает реализацию ФГОС;

формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательной деятельности, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации;

определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения;

обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательной деятельности, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении;

совместно с коллегиальными органами управления Учреждения осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития Учреждения, основную образовательную программу (ООП), рабочих программ педагогов, учебных планов, календарного учебного графика, Устава и правил внутреннего трудового распорядка для работников Учреждения;

утверждает локальные нормативные акты Учреждения;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;

выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, должностной инструкцией, трудовым договором.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

7.8. В Учреждении формируются органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет, Совет родителей, Совет обучающихся.

7.8.1. Общее собрание работников школы (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, действует на основании настоящего Устава и Положения об Общем собрании работников.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, работающие по основному месту работы в нем. Председатель и секретарь Общего собрания избираются из его состава открытым голосованием, большинством голосов. Срок полномочий Общего собрания не ограничен.

Общее собрание обсуждает Устав Учреждения, проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка; рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников и обучающихся; заслушивает отчеты администрации Учреждения о его деятельности; вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы.

Общее собрание представляет интересы Учреждения в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных органах.

7.8.2. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления Учреждением в вопросах организации и осуществления образовательной деятельности. Педагогический совет действует на основании настоящего Устава и Положения о Педагогическом совете.

В состав Педагогического совета входят: директор и все педагогические работники Учреждения. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются из его состава открытым голосованием, большинством голосов. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

Решения Педагогического совета вступают в законную силу после утверждения их директором.

Педагогический совет представляет интересы Учреждения в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных органах.

7.8.3. Управляющий совет Учреждения (далее – Управляющий совет) действует на основании настоящего Устава и Положения об Управляющем совете, представляет интересы участников образовательных отношений, содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения развития Учреждения.

В состав Управляющего совета входят: директор Учреждения, представители Учреждения, председатель профсоюзного комитета Учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Председатель и секретарь избираются путем открытого голосования простым большинством голосов.

Управляющий совет формируется сроком на 3 года.

Управляющий совет выступает от имени Учреждения в рамках своих компетенций в муниципальных, общественных и иных органах.

7.8.4. Совет родителей Учреждения (далее – Совет родителей) действует на основании настоящего Устава и Положения о Совете родителей, представляет интересы участников образовательных отношений.

В состав Совета родителей входят родители (законные представители) обучающихся. Председатель и секретарь избираются путем открытого голосования простым большинством голосов.

Совет родителей формируется сроком на 1 год.

Совет родителей выступает от имени Учреждения в рамках своих компетенций в муниципальных, общественных и иных органах.

7.8.5. Совет обучающихся Учреждения (далее – Совет обучающихся) действует на основании настоящего Устава и Положения о Совете обучающихся, представляет интересы участников образовательных отношений.

В состав Совета обучающихся входят обучающиеся всех уровней обучения. Председатель и секретарь избираются путем открытого голосования простым большинством голосов.

Совет обучающихся формируется сроком на 1 год.

Совет обучающихся выступает от имени Учреждения в рамках своих компетенций в муниципальных, общественных и иных органах.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа (далее – КУМИ).

На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, Учреждение приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Форма собственности Учреждения – муниципальная.

8.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

8.3. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.4. Финансовое обеспечение осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

8.5. Недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такового имущества, Учреждение вправе распоряжаться только с согласия собственника.

8.6. Иным движимым имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, без согласия собственника, за исключением следующих случаев:

крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Учреждения, определяемых по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

8.8. За Учреждением на праве оперативного управления закреплено недвижимое, особо ценное движимое и прочее движимое имущество.

8.9. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в следующих случаях:

при принятии Учредителем решения о ликвидации Учреждения;

как излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество.

Изъятие имущества производится по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Полысаевского городского округа.

9. УЧЁТ И КОНТРОЛЬ

9.1. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность Учреждения осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия Управления образования» по договору о бухгалтерском обслуживании. Бухгалтерская отчетность о состоянии финансово-хозяйственной деятельности составляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Контроль за финансово-хозяйственной, образовательной деятельностью Учреждения осуществляют Управление образования Полысаевского городского округа, а также налоговые, финансовые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Контроль за использованием муниципального имущества Учреждения осуществляет Учредитель.

9.4. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации финансовые средства за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Доход от указанной деятельности Учреждения используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

9.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов (при наличии лицензии по перечисленным видам услуг). Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

9.6. Платные образовательные услуги оказываются на основе договоров об образовании, заключаемых с заказчиками услуг - физическими и (или) юридическими лицами.

10. РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей, Совета старшеклассников, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

10.3. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие виды локальных нормативных актов: положения, приказы, правила, решения, расписания, графики, инструкции, договоры, которые регламентируют деятельность Учреждения.

10.4. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и настоящему Уставу.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.2. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

11.3. В случае прекращения деятельности Учреждения, учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по ООП.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

12.2. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

12.3. С момента регистрации новой редакции Устава ранее зарегистрированный Устав считается утративший силу.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
22 (двадцать два) листа
Директор МБОУ «Школа № 14»
_____Н.А.Майснер